

Принято
Решением Педагогического совета
МАДОУ «Детский сад №300»
Протокол №1 от 02.09.2024
Председатель _____ Алексеева Е.Н.

Утверждаю
Заведующая МАДОУ «Детский
сад №300, комбинированного вида»
Авиastroительного района г. Казани
Игорева Л.А.
Приказ № 2 от 02.09.2024



**Годовой план работы
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 300 комбинированного вида»
Авиastroительного района города Казани
на 2024-2025 учебный год**

I. СОДЕРЖАНИЕ:

1. Анализ итогов прошедшего учебного года.
2. Приоритетные направления работы на новый учебный год.
3. Работа с педагогическими кадрами.
4. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса.
5. Работа по укреплению учебно-материальной базы детского сада
6. Работа с родителями.
7. Работа по обеспечению преемственности детского сада со школой (приложение 1)
8. Организация развлечений и воспитательных мероприятий (приложение 2).

II. АНАЛИЗ ИТОГОВ ПРОШЕДШЕГО УЧЕБНОГО ГОДА.

АНАЛИЗ ИТОГОВ ПРОШЕДШЕГО УЧЕБНОГО ГОДА.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №300» Авиастроительного района г.Казани функционирует с 1972 года. Юридический, фактический адрес: 420036, Республика Татарстан, г.Казань, ул. Белинского, д. 15. Телефон/факс: 571-06-82. Второе здание: 420036, Республика Татарстан, г.Казань, ул. Лядова, д.3. Телефон/факс: 571-89-43.

В своей деятельности детский сад руководствовался следующими документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации».
- Конституцией Российской Федерации.
- Законом Республики Татарстан «Об образовании».
- Законом «О государственных языках Республики Татарстан и других языках Республики Татарстан», законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 1.2.3685-21, «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021г. №2
- Приказом Минобрнауки РФ от 23 ноября 2009 г. №655 «Об утверждении и введении в действие федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования.
- Письмом Минобрнауки РФ от 21 октября 2010 №03 – 248 органам исполнительной- власти субъектов РФ, осуществляемым управление в сфере образования «О разработке основной общеобразовательной программы дошкольного образования».
- Письмом Минобрнауки РФ от 22 июля 2010 года №03-13 органам исполнительной— власти субъектов РФ, осуществляющим управление в сфере образования «О примерной основной общеобразовательной программе дошкольного образования».
- Договором между учредителем и учреждением и другими нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки-Республики Татарстан;
- уставом МАДОУ «Детский сад №300»;
- локальными актами учреждения.

Учреждение работало в 5-ти дневной рабочей неделе

Режим работы: с 7.30 до 18.00 ч.

Количество групп – 14

ясельная группа	2
младшие группы	3
средние группы	3
старшие группы	3
подготовительные	3

из них:

2 группы - логопедические,

2 группы – с обучением и воспитанием на татарском языке,

4 группы с аллергостолом.

Число воспитанников – 331. Общее число работающих в учреждении педагогических работников составляет 29чел.

№	категории	общая численность	высшая категория	первая категория	СЗД	не имеет
1	старший воспитатель	1	1			
2	воспитатель	19	6	12	2	1
3	музыкальный руководитель	4	3	1	0	0
4	педагог-психолог	1	1	0	0	0
5	учитель-логопед	2	1	0	1	0
6	инструктор по физической культуре	1	0	1	0	0

Образовательный уровень педагогических кадров:

всего педагогов	высшее	среднее специальное	переподготовка по направлению «Дошкольное образование»
29 (98%)	7(56%)	8(23%)	7 (20%)

Материально-техническая база учреждения позволяет вести в полном объеме уставную деятельность.

Для ведения образовательной деятельности в учреждении оборудованы:

-14 групповых помещений со спальнями, умывальными комнатами, санузлами,

— физкультурный зал

— музыкальный зал

— кабинет по обучению ПДД

— кабинет татарского языка,

— кабинет учителя-логопеда

— пищеблок с раздаточной, кухней, моечной, кладовой, холодильными камерами

— прачечная с постирочной, гладильной, сушильной комнатами.

— медицинский кабинет с изолятором,

— кабинет экспериментальной деятельности,

— методический кабинет,

В детском саду имеются 16 ноутбуков, 3 проектора, 9 компьютеров.

Имеется выход в интернет, электронная почта

Повысили свою квалификацию за текущий учебный год:

№	Тема	2022	2023	2024
1	Разработка рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы		1	
2	Современный технологии дошкольного образования в условиях реализации ФГОС	4	3	
3	Арт-педагогическая технология в условиях			

	дошкольного образовательного учреждения			
4	Организация языкового образования дошкольном учреждении. в			
5	Особенности организации проектирования образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ и			
6	Интеллектуальное развитие детей дошкольного возраста средствами цифровизации			7
7	Развитие профессиональной компетенции музыкального руководителя			1
8	Реализация полилингвального образования дошкольном учреждении в		1	
9	Современные образовательные технологии обучения детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения дошкольников	2		
10	Особенности организации проектирования образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ в условиях реализации ФГОС и			
11	Современные технологии методики инклюзивного образования в условиях реализации ФГОС и			
12	фон			

Деятельность коллектива детского сада была направлена на реализацию основных задач дошкольного образования: охрану жизни и укрепление здоровья детей, осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии, приобщение к общечеловеческим ценностям, оказание помощи семье в воспитании детей. Образовательная деятельность в детском саду осуществлялась по основной образовательной программе дошкольного образования, разработанной в соответствии с ФГОС ДО.

В прошедшем 2023-2024 учебном году коллектив работал над реализацией следующих задач:

- 1.Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации.
2. Стимулирование эффективной системы наставничества педагогов дошкольного учреждения.
3. Создание условий, способствующих реализации художественно - эстетического потенциала воспитанников, их творческой самореализации в условиях дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО. Формирование и развитие духовно-нравственной культуры .

Участие в профессиональных конкурсах.

Районный уровень:

- конкурс «Новогоднее чудо-2023», 1 место, коллектив детского сада МАДОУ «Детский сад №300»;
- конкурс «Воспитатель года», 3 место, воспитатель по обучению детей татарскому языку Даминава А.Р.

Участие в профессиональных конкурсах воспитанников.

Воспитанники являются участниками и победителями конкурсов различного уровня:

Районный уровень:

- конкурс «Звездный билет», 1 место (Захарова Ю.В., учитель-логопед Детского сада №300);
- конкурс «Бэлэкеч», 1 место (Кузьмина В.Б., Тимофеева С.В. музыкальные руководители Детского сада №300)

Городской уровень:

- конкурс «Бэлэкеч», 1 место (Кузьмина В.Б., Тимофеева С.В. музыкальные руководители Детского сада №300)
- конкурс рисунков «Конкурс по безопасности дорожного движения», 3 место

Участие в мероприятиях различного уровня.

В течение этого учебного года на базе дошкольного образовательного учреждения прошли мероприятия различного уровня:

Районный уровень:

РМО «Сказка –как средство развития речи детей дошкольного возраста», МАДОУ №300, 2024г.;

Городской уровень:

Семинар для студентов Казанского педагогического колледжа «Создание единого образовательного пространства «Детский сад –семья» на этапе адаптации к детскому саду», МАДОУ №300, 2024г..

Республиканский уровень:

- выступление в рамках курсов повышения квалификации на тему: «Особенности организации и проведения развивающих игр и упражнений в разных возрастных группах детского сада», Забайдуллина Е.А, Нуруллина Ф.Г.

Публикации.

Международный:

-Опубликован авторский материал « Создание виртуальных экскурсий в ДОУ» на страницах сборника «Педагогика и психология : перспективы развития», 2024г.

Таким образом, можно сделать вывод о положительной динамике в повышении профессионального и категорийного уровня педагогов в течение учебного года.

Выполнение годовых задач.

В прошедшем 2023-2024 учебном году педагогический коллектив работал над реализацией следующих задач:

- 1.Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации.
2. Стимулирование эффективной системы наставничества педагогов дошкольного учреждения.
3. Создание условий, способствующих реализации художественно - эстетического потенциала воспитанников, их творческой самореализации в условиях дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО. Формирование и развитие духовно-нравственной культуры .

Детский сад взаимодействовал с социальными институтами детства: поликлиникой №7, музыкальной школой №4. В ДОУ реализовался план по обеспечению преемственности и взаимодействия детского сада и школы № 112. Преемственность осуществлялась в трех направлениях: преемственность в содержании образования, преемственность во взаимодействии с ребенком и преемственность в создании языковой среды при обучении детей родному языку.

В детском саду созданы условия для обучения детей татарскому языку. На занятиях и в режимных моментах используются аудио-видеоматериалы. Для обеспечения современного уровня организации языкового пространства обучения детей татарскому языку использовались мультимедийные ресурсы нового поколения:

- новые мультфильмы по произведениям татарских писателей на татарском языке (объединения «Татармультфильм»);
- мультфильмы студии «Союзмультфильм», переведенные на татарский язык;
- музыкальные сказки и детские песни на татарском языке по произведениям Луизы Батыр-Булгарии на 3 CD дисках ;
- аудиозаписи татарских народных танцевальных мелодий «Шома бас» для детей с 3 до 7 лет, на CD-диске.

Работа по обучению детей татарскому языку проводила Даминова А.Р. Новикова Л.Ф.. Начиная со средней группы, три раза в неделю проводились занятия по обучению детей татарскому языку. В группе раннего возраста обучение татарскому языку осуществлялось в совместной деятельности воспитателя и детей, в режимных моментах. В кабинете по обучению детей татарскому языку имеются образцы государственной символики, собран богатый материал по истории родного края и культуре татарского народа. Имеются альбомы с достопримечательностями города. В группах оформлены и оснащены этнографические уголки по ознакомлению с историей, культурой и традициями народов родного края; имеется методическая, периодическая и художественная литература; изготавливаются игры и пособия, костюмы для детей; информация для родителей на двух государственных языках. В помощь воспитателям групп Даминова А.Р., Новиковой Л.Ф. сделала лекбуки на разнообразные темы по УМК, для занятий с детьми в центре активности. В ДОУ проведены татарские праздники: Навруз, Сабантуй, вечер, посвященный дню рождения Г. Тукая, театрализованные представления и выставки рисунков и поделок. Анализ работы по развитию речи детей на татарском языке показал, что работа в данном направлении осуществляется.

В детском саду уделялось большое внимание оздоровлению детей. Комплексные мероприятия по оздоровлению и физическому развитию детей дошкольного возраста обеспечивали сохранность их здоровья. Совместно с медицинской сестрой Гайсиной Ольгой Юрьевной, педагогами и родителями разработана система физкультурно-оздоровительных и

профилактических мероприятий. В качестве основных подходов к решению поставленной задачи использовался мониторинг состояния здоровья детей с учетом возраста, состояния здоровья, пола, индивидуальных особенностей детей. Это позволило воспитателям осуществлять четкую систему закаливания и оздоровления детского организма, включающую максимальную двигательную активность, сочетающуюся с общедоступными закаливающими процедурами: дыхательной гимнастикой, хождением босиком, пробежками по ребристой дорожке, обширным умыванием, игротерапией, релаксационными упражнениями, водными процедурами, трехразовым пребыванием на свежем воздухе с подвижными играми, физическими упражнениями, ежедневной утренней гимнастикой в зале/на воздухе, физкультурными занятиями – 3 раза в неделю, спортивными праздниками, развлечениями, днями здоровья (по плану физ.инструктора совместно с родителями).

Уровень физической подготовленности детей в ДОУ инструктор по физической культуре Зиганшина Э.Н., выявляла на основе мониторинга физического развития.

2023– 2024 учебный год.

1 полугодие	2 полугодие
Высокое –34%	Высокое – 44%
Среднее – 47%	Среднее – 47%
Низкое – 18%	Низкое – 11%

В
ДО

У созданы условия для формирования здорового образа жизни и основ безопасной жизнедеятельности у детей. Санитарно- гигиеническое состояние детского сада соответствует требованиям: питьевой, световой и воздушный режим соблюдается в норме. Оборудован медицинский кабинет для проведения лечебно – профилактических мероприятий. Имеется лицензия на медицинскую деятельность. В следующем учебном году необходимо продолжить укреплять физическое и психологическое здоровье детей, создавая условия для эмоционального комфорта.

В детском саду велась работа по изучению спроса родителей и жителей микрорайона на дополнительные образовательные услуги. Особым спросом пользовались кружки: «Каратэ» - Дубравин А. В., «Знайка -1» - Смирнова В.А., «Английский язык» - Даминова А.Р.

В целом, задачи годового плана были определены верно и позволили реализовать основную образовательную программу дошкольного образования.

2. Приоритетные направления на новый учебный год

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

1. Создать условия для изучения воспитанниками отечественной истории, формирования общероссийской гражданской идентичности и укрепления общности Русского мира.
2. Обеспечить социализацию воспитанников, создать условия для формирования уважительного отношения к семье, родителям, семейным традициям и ценностям.
3. Способствовать созданию системы работы по формированию основ экологического воспитания, развивать познавательный интерес в процессе поисково-исследовательской деятельности.

3.Работа с педагогическими кадрами.

ФИО	Изучает	Обобщает	Распространяет	Форма
Бакеева Л.И.			Вовлечение родителей в образовательный	портфолио, разработка методическог

			процесс через проектную деятельность	о пособия
Бикмуллина Д.И.		Сказкотерапия как средство развития выразительности и речи		открытые занятия, бюллетени, презентация
Габдрахманова Л.А.		Предметно-развивающая среда как средство создания эмоционально-благоприятного климата в группе раннего возраста		открытые занятия, бюллетени, презентация
Даминава А.Р.		Обучение детей татарскому языку через игровую деятельность		открытые занятия, бюллетени, презентация
Еменева С.А.			Формирование основ безопасного поведения детей в дорожно-транспортной среде через проектную деятельность	портфолио, разработка методического пособия
Ензаева Н.Н.			Художественно-эстетическое развитие детей через использование игровой технологии	портфолио, открытые занятия, презентации
Забайдуллина Е.А.		Дидактическая игра как форма воспитания патриотических чувств у детей		портфолио, открытые занятия, презентации
Зарипова Э.А.		Формирование основ экологического воспитания дошкольников в проектной деятельности		портфолио, открытые занятия, презентации
Зиганшина Э.Н.			Формирование интереса к занятиям физической культуры посредством вовлечения родителей в образовательный процесс	портфолио, открытые занятия, презентации
Кузьмина В.Б.		Музыка как средство патриотического воспитания детей дошкольного возраста		портфолио, открытые занятия, презентации
Нуруллина Ф.Г.			Развитие мелкой	портфолио,

			моторики у детей раннего возраста	открытые занятия, презентации
Степанова С.О.	Экспериментальная деятельность как средство развития познавательной активности у дошкольников			портфолио, открытые занятия, презентации
Сагдиева Р.Р.		Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников средствами национальной культуры		портфолио, открытые занятия, презентации
Салахутдинова О.Н.	Использование проектной деятельности в развитии познавательной активности детей			портфолио, открытые занятия, презентации
Смирнова В.А	Предметноразвивающая среда как средство развития математических способностей у детей			портфолио, открытые занятия, презентации
Хамидуллина А.Р.		Дидактическая игра как средство сенсорного развития детей младшего возраста		портфолио, открытые занятия, презентации
Харитоновна А.С.		Создание условий для эмоционального благополучия детей посредством повышения психологической компетентности родителей и педагогов		портфолио, открытые занятия, презентации
Лебедева Н.В.	Формирование основ нравственного воспитания дошкольников в проектной деятельности			портфолио, открытые занятия, презентации
Давлетшина С.М.	Формирование патриотических чувств у дошкольников в условиях реализации ФГОС.			портфолио, открытые занятия, презентации
Игнатьева С.Ю.		Экспериментальная деятельность как средство развития познавательной активности у дошкольников		портфолио, открытые занятия, презентации
Гималетдинова Г.М.	Проектная деятельность как средство развития			портфолио, открытые

	коммуникативных навыков детей дошкольного возраста			занятия, презентации
Калимуллина Г.А.	Художественноэстетическое развитие детей через использование игровой технологии			портфолио, открытые занятия, презентации
Тимофеева С.В.		Развитие творческой активности детей дошкольного возраста посредством элементарного музицирования		портфолио, открытые занятия, презентации
Новикова Л.Ф.		Обучение детей татарскому языку через игровую деятельность		портфолио, открытые занятия, презентации
Миронова Г.		Ознакомление дошкольников с родным городом как средство патриотического воспитания детей дошкольного возраста		портфолио, открытые занятия, презентации

Задачи работы:

- Усиление мотивации педагогов на основе инновационных педагогических технологий обучения и воспитания.
- Обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития учреждения

Основные направления работы

- Работа педагогического совета
- Работа методических объединений
- Деятельность методического совета
- Работа с молодыми специалистами
- Повышение квалификации педагогов, их самообразовании.

3.1. Повышение квалификации.

содержание	сроки	форма	ответственные
Посещение курсов повышения квалификации педагогов (по плану)	в течение года	курсы повышения квалификации	Алексеева Е.Н.
Ознакомление с деятельностью педагогов дошкольных учреждений	в течение года	посещение конференций, методических семинаров, тематических консультаций, мероприятий творчески работающих педагогов.	Алексеева Е.Н.
Обсуждение публикаций творчески работающих педагогов	в течение года	заседания объединения	руководители МО
Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику (по плану)	в течение года		Ст.воспитатель
Взаимопосещение совместной деятельности	в течение года	наблюдения работы наставников	наставники

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ, НАПРАВЛЕННОЙ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса		
<i>содержание работы</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственные</i>
- Совместное заседание методических объединений воспитателей и специалистов по результатам диагностики и разработке индивидуальных программ развития ребенка.	октябрь	руководители МО
- Взаимопосещения занятий в детском саду, школе	в течение года	ст воспитатель
- Изучение деятельности воспитателей по индивидуализации образовательного процесса.	апрель	ст воспитатель
- Разработка рабочих программ педагогов	в течение года	ст воспитатель
- Разработка программ и учебных планов работы кружков.	сентябрь	ст воспитатель
- Оказание методической помощи в распространении и обобщении передового опыта.	в течение года	ст воспитатель
4.2. Открытые мероприятия		
Создание условий для экологического воспитания детей дошкольного возраста - <i>просмотр проектной деятельности с детьми</i>	Декабрь-март	Воспитатели групп
Занятие учителя-логопедас детьми подготовительных к школе групп	ноябрь	Минекаева А.Ю.
Обучение детей татарскому языку средствами театрализованной деятельности - <i>просмотр театрализованных представлений</i>	март	Новикова Л.Ф. Даминова А.Р.
Открытый просмотр кружковой деятельности	апрель	Даминова А.Р., Тимофеева С.В. Харитоновна А.С.
4.3. Просветительская деятельность (Семинары, консультации)		
Организовать консультацию «Патриотическое воспитание дошкольников»	Сентябрь	Алексеева Е.Н.
Организовать круглый стол «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Сентябрь	Гайсина О.Ю.
Организовать семинар «Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации»	Октябрь	Алексеева Е.Н.
Организовать практикум «Формы и методы реализации дошкольной образовательной программы при помощи дистанционных технологий»	Ноябрь	Алексеева Е.Н.
Организовать лекторий «Планирование и реализация образовательной деятельности, направленной на развитие игровой деятельности детей дошкольного возраста	Ноябрь	Алексеева Е.Н.
Организовать лекторий «Профессиональное выгорание»	Декабрь	Харитоновна А.С.
Провести консультацию «Нравственно-патриотические дидактические и народные игры»	Декабрь	Лебедева Н.В.
Организовать семинар-практикум «Воспитатель и родитель: диалог или монолог?»	Январь	Степанова С.О., Минекаева А.Ю.
Организовать круглый стол «Использование инновационных педагогических технологий в духовно–нравственном воспитании детей»	Февраль	Миронова Г., Игнатьева С.Ю.
Консультация «Стили педагогического общения с детьми»	Февраль	Харитоновна А.С.
Организовать тренинг «Физкультурно-оздоровительный климат в семье»	Март	Зиганшина Э.Н.
Организовать семинар-практикум «Организация и проведение прогулок с дошкольниками	Март	Алексеева Е.Н.
Организовать практикум «Организация и проведение онлайн-мероприятий»	апрель	Алексеева Е.Н.
Организовать семинар «Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей»	май	старший воспитатель
Организовать мастер-класс «Элементы песочной терапии в работе с детьми младшего дошкольного возраста»	Май	Гайсина О.Ю.
Обеспечить индивидуальные консультации и беседы по запросам	В течение года	Старший воспитатель и работники ДООУ в рамках своей компетенции
4.4. Методическое обеспечение дистанционного обучения		
Подготовить цифровые материалы для проведения занятий с дошкольниками с	Сентябрь,	Старший

применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	январь	воспитатель, педагоги
Подготовить для родителей памятки на тему: «Организация деятельности дошкольников и использованием ЭСО»	Октябрь, апрель	Алексеева Е.Н.
Организовать индивидуальную работу с педагогическими работниками по вопросам применения в работе постановления Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678	По запросам	Алексеева Е.Н.
4.5. Оборудование и оснащение педагогического кабинета.		
- Подписка на периодическую печать.	Сентябрь, апрель	Алексеева Е.Н.
- Систематизация художественной литературы по возрастам в соответствии с ФОП ДО	в течение года	ст. воспитатель
- Индивидуальные консультации по запросам педагогов	в течение года	ст. воспитатель
- Пополнение аудио и видеотеки. Пополнение аудио и видеотеки анимационными и кинематографическими произведениями в соответствии с ФОП ДО	В течение года	ст. воспитатель
- Приобретение литературы по организации воспитательно-образовательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с ФОП ДО.	в течение года	воспитатели
- Разработка сценариев спектаклей, национальных праздников и развлечений	в течение года	воспитатели групп, воспитатели по обучению татарскому языку, муз. руководители
4.6. Организация смотров-конкурсов, выставок		
-«Готовность групп к новому учебному году»	Сентябрь	заведующая
- Выставка поделок «Осенний букет»	октябрь	воспитатели
- Оформление выставок «Готовимся к педсовету»	ежеквартально	воспитатели
- Выставка рисунков «Мамочка любимая»	Ноябрь	воспитатели
- Конкурс ёлочных игрушек «Новогоднее чудо»	декабрь	воспитатели
- Конкурс чтецов «Звёздный билет»	январь	воспитатели
-«Яшь артист» - конкурс театрализованных представлений	март	воспитатели
- «Сбережем нашу планету» - выставка рисунков	апрель	воспитатели
- Выставка поделок по сказкам Г.Тукая	апрель	воспитатели
- Смотр-конкурс «Игровая площадка - территория развития и воспитания	май	воспитатели
- Смотр-конкурс «Оформление летних участков»	май	воспитатели
4.7. Формирование системы взаимодействия по вопросам исторического просвещения воспитанников		
Провести родительское собрание на тему: «Роль семьи в историческом просвещении детей»	Октябрь, апрель	Старший воспитатель
Организовать совместные с детьми мероприятия исторического просвещения в студиях, кружках и иных просветительских форматах	Ноябрь, март	Старший воспитатель
4.7. Контроль и управление		
- Обзорный контроль готовности групп к началу учебного года	сентябрь	Федорова Л.А.
- Тематический контроль «Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста»	ноябрь	Федорова Л.А. Алексеева Е.Н.
- Тематический контроль «Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)»	февраль	Федорова Л.А, Алексеева Е.Н.
- Фронтальный контроль: «Готовность детей к школе» группы № 5,8	апрель	Алексеева Е.Н. Федорова Л.А.
- Сравнительный контроль заболеваемости детей	Май	Гайсина О.Ю.
4.7.1. Оперативный контроль		

<i>тема контроля</i>	<i>дата</i>	<i>ответственный</i>
- Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей.	ежедневно	Федорова Л.А.
-Качество реализации ООП ДО.	ежедневно	Алексеева Е.Н.
-Соблюдение режима дня.	ежедневно	Гайсина О.Ю.
- Организация питания.	ежедневно	Гайсина О.Ю.
- Национально-региональный компонент в организации центров.	ежемесячно	Алексеева Е.Н.
- Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня.	ежедневно	Гайсина О.Ю.
- Состояние индивидуальных учебных планов.	ежемесячно	Алексеева Е.Н.
- Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	ежедневно	Федорова Л.А.
- Техника безопасности и сохранность имущества.	ежедневно	Лькова М.А.
-Анализ заболеваемости детей.	ежемесячно	Гайсина О.Ю.
- Выполнение норм питания.	ежемесячно	Гайсина О.Ю.
- Проведение физкультурных досугов и развлечений.	ежемесячно	Алексеева Е.Н.
- Анализ календарных планов работы в группах.	ежемесячно	Алексеева Е.Н.
- Анализ работы с сайтом учреждения.	ежеквартально	Федорова Л.А.
- Вовлечение родителей в образовательный процесс.	ежемесячно	Алексеева Е.Н.
4.8. Управление образовательным учреждением.		
Сентябрь		
<i>Общее собрание работников</i> - О выполнении Программы развития учреждения - Принятие локальных актов учреждения. - Организации дополнительных услуг в учреждении. - О результатах контроля деятельности учреждения органом надзора.	1 неделя	заведующая
<i>Производственное совещание</i> Корректировка списочного состава. Обеспечение образовательного процесса педагогическими кадрами Комплектование групп с дополнительными образовательными услугами, определение графика работы Об организации деятельности дежурного администратора Об организации комиссии по контролю за питанием	1 неделя 1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя	заведующая заведующая заведующая заведующая
<i>Педагогический совет.</i> - Обсуждение годового плана работы на 2024-2025 учебный год - Обсуждение режима дня, расписания непосредственной образовательной деятельности, графика работы кружков, рабочих программ специалистов... - Принятие основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ, адаптированной образовательной программы дошкольного образования - Принятие дополнения к основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ - Итоги обзорного контроля готовности групп к началу учебного года	1 неделя	ст.воспитатель заведующая
Октябрь		
<i>Производственное совещание (педагоги)</i> - О подготовительной работе по аттестации педагогов - О родительской оплате и задолженности. - О выполнении плана посещаемости	3 неделя	заведующая
Ноябрь		
<i>Производственное совещание (медработники)</i> -О заболеваемости детей. -О выполнении плана прививок	3 неделя	заведующая медсестра
<i>Производственное совещание (работники пищеблока)</i> -О соблюдении санитарно-гигиенических норм на пищеблоке -О соблюдении норм питания и качестве приготовления пищи. - Организация работы в МАДОУ по антикоррупции	4неделя	медсестра заведующая
<i>Педагогический совет на тему:</i> Использование инновационных технологий в формировании игровой деятельности дошкольников как необходимое условие в решении задач образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»	3 неделя	заведующая ст.воспитатель
Декабрь		

<p><i>Производственное совещание (младшие воспитатели)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - О роли младшего воспитателя в образовательном процессе - О заболеваемости детей - Организация конкурсов среди воспитанников и педагогов 	3 неделя	заведующая ст. воспитатель
<p>Январь</p> <p>Педагогический совет на тему: Конструктивное взаимодействие детского сада и семьи для целостного развития личности и успешной социализации ребенка</p>	3 неделя	заведующая ст.воспитатель
<p><i>Производственное совещание (педагоги)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - О результатах аттестации педагогических работников - О выполнении основной образовательной программы ДО - Анализ выполнения натуральных норм питания - Обеспечение антитеррористической защищенности - Анализ результатов оперативного контроля 	2 неделя	заведующая ст. воспитатель
<p>Февраль</p>		
<p><i>Производственное совещание (административная группа)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - О размещение информации о детском саду на сайте - О качестве приготовления пищи и выполнении натуральных норм питания 	2 неделя	заведующая ст. воспитатель
<p>Март</p>		
<p><i>Производственное совещание (работники пищеблока)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - О выполнении санитарных требований и правил личной гигиены. - Выполнение плана прививок - О трудовой дисциплине. 	2 неделя	Заведующая ст.медсестра
<p>Педагогический совет на тему: «От разнообразия форм к качеству экологического воспитания детей дошкольного возраста»</p>	4 неделя	заведующая ст.воспитатель
<p>Апрель</p>		
<p><i>Производственное совещание (медперсонал)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - О состоянии контроля за санитарным состоянием учреждения. - Результаты мониторинга физического развития детей - О результатах мониторинга удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг 	2 неделя	ст.воспитатель медсестра
<p>Май</p>		
<p><u>Педагогический совет</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ работы за прошедший учебный год. - Отчёт руководителей кружков, специалистов по выполнению задач. - Принятие плана летне-оздоровительной работы. - Итоги контроля «Готовность к школе детей группы №7,10». - Обсуждение проекта плана работы на 2024-2025 учебный год. 		Заведующая Руков.круж. Ст.воспит.
<p><i>Производственное совещание (педагоги)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Об организации закаливания в летний период. - Об охране жизни и здоровья детей в летний период - Об организации дня защиты детей - О состоянии игровых площадок 	4 неделя	заведующая медсестра ст.воспитатель
<p><i>Общее собрание работников</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - О выполнение плана работы учреждения на учебный год. - Итоги мониторинга качества дошкольного образования. 	3 неделя	медсестра ст. воспитатель

5. Сотрудничество с родителями

№п/	Содержание деятельности	Дата проведения	Ответственный
1	Групповые родительские собрания по интересам родителей	1 раз в месяц	восп-ли
2	Анкетирование родителей к каждому собранию. Выявление запросов, интересов и пожеланий при организации образовательных и воспитательных услуг.	1 раз в месяц	восп-ли
3	Оформление наглядной информации для родителей «Для вас, родители», «Уголок здоровья» во всех возрастных группах	сентябрь	воспитатели

4	Выпуск бюллетеней	ежемесячно	восп-ли
5	Оформление информационных листов	постоянно	восп-ли
6	Участие родителей в конкурсах	постоянно	восп-ели
7	Участие родителей в новогодних утренниках	декабрь	восп-ели
8.	Размещение информации для родителей на официальном сайте МАДОУ	постоянно	вос-ели
9	Участие родителей в образовательном процессе в качестве ассистентов.	1 раз в месяц	восп-ели
10	Посещение ребёнка на дому	2 раза в год	восп-ели
11	Организация совместных с родителями экскурсий	2 раза в год	зав-щая, ст. восп-ль
12	Работа с родителями по благоустройству территории	в течение года	восп-ели

Примерная тематика групповых родительских собраний.

Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная к школе группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная к школе группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп
Ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная к школе группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей группы, учитель-логопед
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная к школе группы: «Подготовка к выпускному»	Заведующий ДОО, воспитатель старшей группы
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение	Воспитатели групп

	дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	
Июнь	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель младшей и средней групп
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий ДОО, старший воспитатель, педагог-психолог

Административно-хозяйственная работа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Анализ состояния технологического оборудования	сентябрь	завхоз
2.	Работа по упорядочению номенклатуры дел	сентябрь	заведующая
3.	Назначение ответственных по ОТ и пожарной безопасности	сентябрь	заведующая
4.	Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ	сентябрь	комиссия по ОТ
5.	Подготовка групп ДООУ к зимнему периоду	октябрь	завхоз
6.	Рейды и смотры по санитарному состоянию групп	ноябрь	заведующая, медсестра
7.	Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности.	декабрь	заведующая, завхоз
8.	Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ	декабрь	комиссия по ОТ
9.	Составление соглашения по охране труда.	декабрь	заведующая
10.	Очистка крыш от снега	январь	завхоз
11.	Составление графиков отпусков на новый год	январь	заведующая
13.	Анализ состояния всего оборудования, осуществить ремонт мягкого и жесткого инвентаря	февраль	завхоз
14.	Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ	март	комиссия по ОТ
15.	Организация субботника. Побелка деревьев.	Апрель	завхоз
16.	Покраска веранд и оборудования на участках	май	завхоз
17.	Разработка цветочных клумб, оформление лестничных площадок.	май	старший воспитатель
17.	Прополка цветников, кошение травы, обрезка кустарников	июнь	завхоз
18.	Ремонт групп, (затирка, покраска, побелка), коридора на первом этаже.	июнь	завхоз

План преемственности со школой № 112

Цель: реализовать единую линию развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного детства, придав педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.

Совместные задачи детского сада и школы по реализации плана:

1. Объединить усилия учителей начальной школы и педагогов детского сада по созданию условий для успешного обучения в первом классе.
2. Совершенствовать работу педагогов по развитию у дошкольников интеллектуальных умений, необходимых для успешного обучения в начальной школе:
 - разговорной речи и самостоятельного связного речевого высказывания на двух государственных языках;
 - фонематического слуха.
3. Направить усилия воспитателей на выработку у дошкольников самостоятельности, ответственности и активности в выполнении заданий и поручений взрослых.
4. Способствовать поддержке и развитию творческой инициативы и способностей дошкольников к творческой деятельности.

	Содержание работы	Дата	Ответственный
Организационно – методическая деятельность			
1.	Проводить совместные заседания МО с целью решения учебно-воспитательных вопросов и методических проблем.	1 раз в квартал	ст. воспитатель
2.	Разработать совместный план сотрудничества детского сада и начальной школы по подготовке детей подготовительной группы к школьному обучению.	сентябрь	ст. воспитатель
3.	Знакомство воспитателей подготовительных групп с требованиями школьной программы 1 класса.	октябрь	воспитатели
4.	Знакомство учителей с основной образовательной программой дошкольного образования.	октябрь	учителя нач. классов
5.	Обмен опытом работы по обучению и воспитанию учащихся с целью соблюдения преемственности		ст. воспитатель
Работа с педагогами			
1.	Консультация «Воспитание интереса дошкольников к обучению в школе»	октябрь	ст. воспитатель
2.	Семинар «Мотивационная готовность к школе как показатель, определяющий уровень стремления учиться в школе, понимания школьных правил и степень их принятия».	ноябрь	педагог-психолог
3.	Консультация «Проблема подготовки детей к обучению грамоте».	декабрь	ст. воспитатель
4.	Ознакомление с результатами психологического обследования детей подготовительных групп по психологической готовности к школе.	апрель	педагог-психолог

Работа с детьми			
1.	Праздник «День знаний»	сентябрь	муз.рук-ель
2.	Посещение торжественной линейки в школе, посвященной 1 сентября.	сентябрь	ст. воспитатель
3.	Проектная деятельность с детьми по темам: «Здравствуй, школа», «До свидания, детский сад», «Профессия – учитель»	в течение года	воспитатели
4.			
Работа с родителями			
1.	Родительские собрания: <ul style="list-style-type: none"> «Задачи семьи и детского сада по созданию условий для успешной подготовки детей к школьному обучению». «Итоговые результаты подготовки к школе будущих первоклассников» Подготовка тематических выставок для родителей: «Какими умениями должен обладать первоклассник для успешного обучения в школе».	сентябрь	воспитатели
		май	воспитатели
2.	Выставки работ будущих первоклассников: «Я рисую школу», «Я – первоклассник», «Моя любимая Казань»	ноябрь	воспитатели
3.	День открытых дверей для учителей и родителей: «Здравствуй, школа».	январь	воспитатели
4.	Консультации учителей для родителей и будущих первоклассников:	январь	ст. воспитатель
	<ul style="list-style-type: none"> «Как развивать познавательный интерес первоклассников», «Книги, с которыми интересно», «Развитие самостоятельности у детей». «Изучаем татарский язык. За и против раннего двуязычия» 	февраль	
		март	учитель нач. кл.

Приложение 2

План работы с молодыми и новыми педагогическими работниками

Организовать семинар для наставников «Организация наставничества»	Сентябрь	Старший воспитатель
Провести консультации по составлению документации: основная образовательная программа дошкольного образования, характеристики на обучающихся и т.п.	Октябрь	Старший воспитатель
Посетить занятия и другие мероприятия с последующим анализом	Ноябрь, январь	Старший воспитатель
Организовать круглый стол «Индивидуальный подход в организации образовательной деятельности»	Декабрь	Старший воспитатель
Провести анкетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	1 раз в квартал	Старший воспитатель

Приложение 3

План организационных мероприятий в рамках проведения Года семьи

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать участие во Всероссийском родительском собрании «Если дружно, если вместе. Здоровье ребенка в наших руках»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Организовать и провести заседания организационного комитета по реализации Плана основных мероприятий детского сада, посвященных проведению Года семьи и необходимости его обновления	Ежемесячно в течение года	Оргкомитет
Актуализировать информацию о мероприятиях детского сада к Году семьи в госпаблике, на информационном стенде и официальном сайте детского сада	В течение года	Ответственный за стенды детского сада, администратор сайта
Организовать воспитательные мероприятия в рамках Дней единых действий «#ПРОсемью», посвященных Дню отца, Дню	В течение 2024 года	Старший воспитатель, воспитатели

пожилого человека, Дню матери, закрытию Года семьи		
Обеспечивать конструктивное взаимодействие детского сада и семьями воспитанников для целостного развития личности и успешной социализации детей	В течение года	Социальный педагог, воспитатели

Приложение 4

Сопровождение воспитанников – детей ветеранов (участников) СВО

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработка памяток и/или буклетов для родителей и обучающихся по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Организация межведомственного взаимодействия для оказания необходимой помощи и поддержки воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Ноябрь	Заведующий ДОО, старший воспитатель
Информирование членов семей воспитанников о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной операции (далее – СВО)	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Мониторинг психологического состояния воспитанников – детей ветеранов (участников) СВО	В течение года (при наличии согласия родителей)	Педагог-психолог
Адресная психологическая помощь воспитанникам – детям ветеранов (участников) СВО	В течение года (по запросу)	Педагог-психолог